



**Finanziato  
dall'Unione europea**  
NextGenerationEU



**CITTA' METROPOLITANA DI BARI**  
SERVIZIO STAZIONE UNICA APPALTANTE  
Via Postiglione 44 – 70126 BARI

Pec: [stazioneappaltante.cittametropolitana.bari@pec.rupar.puglia.it](mailto:stazioneappaltante.cittametropolitana.bari@pec.rupar.puglia.it)  
Mail [stazioneappaltante@cittametropolitana.ba.it](mailto:stazioneappaltante@cittametropolitana.ba.it)

## **LETTERA DI INVITO**

**PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL' ART. 50, COMMA 1, LETTERA C) E DELL'ART. 76 DEL D. LGS. 36/2023, PER L' "INTERVENTO DI SISTEMAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLE VILLE COMUNALI" – COMUNE DI ALTAMURA (BARI).  
CIG: A00C49F294 – CUP: J73D21000840001.**

**MISSIONE 5 – INCLUSIONE E COESIONE – COMPONENTE 2 – INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITA' E TERZO SETTORE – INVESTIMENTO 2.1: "INVESTIMENTI IN PROGETTI DI RIGENERAZIONE URBANA, VOLTI A RIDURRE LE SITUAZIONI DI EMARGINAZIONE E DEGRADO SOCIALE", FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU.**

## 1. PREMESSE

La presente Lettera d'invito ha ad oggetto la realizzazione dell' "**intervento di sistemazione e riqualificazione delle ville comunali**", indetto con determinazione a contrarre del Dirigente del VI Settore – Realizzazione e manutenzione opere pubbliche – del Comune di Altamura n. 1398 del 31/08/2023.

L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata senza bando di cui agli **artt.50, comma 1 lett. c) e 76 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36** (nel prosieguo anche il codice), con applicazione del criterio dell'offerta più vantaggiosa individuata sulla base dell'elemento prezzo (**minor prezzo**) ex artt. 50, comma 4 e 108 dello stesso D. Lgs. 36/2023.

**Il soggetto aggiudicatore** è la Città Metropolitana di Bari – Servizio Stazione Unica Appaltante:

- indirizzo: via Postiglione 44 – 70126 Bari
- Tel. (+39) 080.5412.473
- email: [stazioneappaltante@cittametropolitana.ba.it](mailto:stazioneappaltante@cittametropolitana.ba.it),
- PEC: [stazioneappaltante.cittametropolitana.bari@pec.rupar.puglia.it](mailto:stazioneappaltante.cittametropolitana.bari@pec.rupar.puglia.it)

**Ente Committente:** Comune di Altamura – pec: [lavoripubblici@pec.comune.altamura.ba.it](mailto:lavoripubblici@pec.comune.altamura.ba.it)

**RUP** ai sensi dell'art. 15 del Codice: Arch. Luigia PICERNO – VI Settore – Realizzazione e manutenzione opere pubbliche – del Comune di Altamura (BA).

La stazione appaltante procederà ad inviare la lettera d'invito a 10 (dieci) operatori economici, iscritti all'elenco degli operatori economici della Città Metropolitana di Bari, che siano in possesso di attestazione **SOA per la categoria OG2 – classifica III**;

L'appalto è individuato dai seguenti codici:

CUP: J73D21000840001

CIG: A00C49F294

CPV: 45236230-1 – Lavori di superficie per giardini

Il luogo di esecuzione dell'opera è Altamura – Codice NUTS: ITF47

Il progetto esecutivo è stato validato dal RUP con verbale del 31/08/2023 ed approvato con determinazione a contrarre n.1398 del 31/08/2023 del Dirigente del VI Settore – Realizzazione e manutenzione opere pubbliche – del Comune di Altamura.

Termine di esecuzione: **300 (trecento) giorni** naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

L'appalto è conforme ai principi e agli obblighi specifici del PNRR relativamente al non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali c.d. "*Do No Significant Harm*" (di seguito, "DNSH"), ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020, e, ove applicabili, ai principi trasversali, quali, tra gli altri, ai principi del contributo all'obiettivo climatico e digitale (cd. *Tagging*), della parità di genere (cd. *Gender Equality*), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali.

## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

### 2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Progetto esecutivo approvato con determinazione a contrarre n.1398 del 31/08/2023 del Dirigente del VI Settore – Realizzazione e manutenzione opere pubbliche – del Comune di Altamura, disponibile al seguente link:

[https://altamuracomune-my.sharepoint.com/:f/g/personal/servizio5\\_utc\\_altamuracomune\\_onmicrosoft\\_com/EoyqKZdqQZ9FoxUgMB9T06cB1G\\_mh\\_Q3vE1GAFPHjEwXQ?e=dA2N5d](https://altamuracomune-my.sharepoint.com/:f/g/personal/servizio5_utc_altamuracomune_onmicrosoft_com/EoyqKZdqQZ9FoxUgMB9T06cB1G_mh_Q3vE1GAFPHjEwXQ?e=dA2N5d)

- 2) Determinazione a contrarre n. 1398 del 31/08/2023;

- 3) Lettera invito e relativi modelli allegati:

- i. Domanda di partecipazione (allegato 1);
- ii. Modello DGUE (allegato 2);
- iii. Dichiarazioni integrative (allegato 2-bis);
- iv. Patto di integrità della Città Metropolitana di Bari (allegato 3);
- v. Patto di integrità del Comune di Altamura (allegato 3-bis);
- vi. Dichiarazione per i raggruppamenti / consorzi (allegato 4);
- vii. Dichiarazione sul rispetto dei principi del DNSH (allegato 5);
- viii. Offerta economica – facsimile Amministrazione (allegato 6) unitamente agli eventuali giustificativi relativi al costo della manodopera.

Ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs 50/2016, la presente procedura è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito piattaforma) e la documentazione di gara è disponibile al seguente indirizzo:

[https://cittametropolitanabari.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_bandi\\_lista.wp](https://cittametropolitanabari.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare_bandi_lista.wp)

Non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o a mezzo pec o qualsivoglia altra modalità di presentazione.

## 2.2 CHIARIMENTI

Gli operatori economici potranno richiedere chiarimenti alla Città Metropolitana di Bari tassativamente entro e non oltre il 12/09/2023. Non saranno pertanto fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato e/o inviati e/o pervenuti ad un indirizzo di posta elettronica (anche PEC) diversi da quelli sotto indicati, anche se appartenente alla medesima Stazione Appaltante o all'Ente Committente. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

I chiarimenti, concernenti la procedura di affidamento, potranno essere richiesti per iscritto al Servizio Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Bari, tramite la sezione "Comunicazioni" del portale appalti.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

I quesiti formulati per iscritto, verranno riscontrati non oltre il 14/09/2023, singolarmente e, se ritenuti di interesse generale, in forma anonima con nota pubblicata, nella apposita sezione "Comunicazioni dell'Amministrazione" della gara in oggetto rinvenibile sul portale appalti (sito internet <https://www.cittametropolitana.ba.it> – Sezione "elenco operatori economici gare telematiche"

[https://cittametropolitanabari.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_bandi\\_lista.wp](https://cittametropolitanabari.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare_bandi_lista.wp)).

Analogamente le eventuali integrazioni/rettifiche agli atti di gara, nonché le comunicazioni di interesse generale saranno pubblicate sul medesimo sito.

**Gli operatori economici che intendono partecipare alla gara d'appalto sono, pertanto, invitati a prendere regolarmente visione di eventuali pubblicazioni sul predetto sito, fino al termine ultimo previsto per la presentazione delle offerte.**

## 2.3 COMUNICAZIONI

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 della presente lettera di invito, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso l'apposita sezione "Comunicazioni dell'Amministrazione" della

gara in oggetto rinvenibile sul portale appalti (sito internet <https://www.cittametropolitana.ba.it> – Sezione “elenco operatori economici gare telematiche”).

I concorrenti sono tenuti comunque ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di necessità o per impossibilità temporanea nell'utilizzo della pec o di accesso al portale appalti, le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante posta elettronica oppure con qualunque altro mezzo ammesso dall'ordinamento, ai recapiti indicati dal concorrente nei documenti prodotti per partecipare alla gara, il cui utilizzo si intende automaticamente autorizzato dal concorrente.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art.65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Per l'informazione dei candidati e degli offerenti si applicano gli artt. 29 del D. Lgs. 50/2016 e 90 del D. Lgs. 36/2023.

La Città Metropolitana di Bari comunica con gli operatori economici anche mediante pubblicazione di comunicazioni/informazioni sul proprio sito web. Le comunicazioni/informazioni pubblicate sul sito si intendono conosciute da tutti gli operatori a far data dalla pubblicazione stessa.

## 2.4 SOPRALLUOGO

Per il presente appalto **non** si ritiene indispensabile la visita dei luoghi per la formulazione dell'offerta.

## 3. OGGETTO E IMPORTO DELL'APPALTO

Oggetto dell'appalto è la realizzazione dell' **“intervento di sistemazione e riqualificazione delle ville comunali” – Comune di Altamura.**

Ai sensi dell'art. 58, comma 1 del D.lgs. 36/2023, i lavori da realizzare non possono essere ulteriormente scomposti in lotti funzionali in quanto costituiscono un unico lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile senza compromettere l'efficacia complessiva dell'opera o dei lavori da eseguire.

I lavori da eseguire sono identificati come segue, sulla base del Progetto esecutivo approvato con determinazione a contrarre n.1398 del 31/08/2023 del Dirigente del VI Settore – Realizzazione e manutenzione opere pubbliche – del Comune di Altamura;

L'importo complessivo dell'appalto, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, è pari ad **€ 610.745,91** ed è così determinato:

n.	Descrizione delle prestazioni	Importo del corrispettivo
1	Importo lavori soggetti a ribasso	€ 401.802,21
2	Oneri della sicurezza (speciali/indiretti) non soggetti a ribasso	€ 23.851,82
3	Costi della Manodopera ai sensi dell' art. 41, commi 13 e 14 del Codice non soggetti a ribasso	€ 185.091,88
	<b>Importo totale a base d'asta</b>	<b>€ 610.745,91</b>

L'esecuzione dei lavori avverrà secondo le disposizioni contenute nel Capitolato Speciale d'appalto ed in tutti gli elaborati progettuali.

Il contratto sarà stipulato a **"misura"** ai sensi degli artt. 3, comma 1 – lettera m) e 5, comma 1, lett. a dell'Allegato I.7 al Codice.

Si riportano, di seguito, tutte le parti, appartenenti alle categorie generali o specializzate, di cui si compone l'opera, secondo le indicazioni di cui all' Allegato II.12 del D. Lgs 36/2023 (Tabella A):

Cat.	Class.	Qual.obblig.	Euro	%	Prevalente o scorporabile	% massima subappaltabile
OG2	III	SI	<b>610.745,91</b>	100	PREVALENTE	<50

### 3.1 ANTICIPAZIONE

E' prevista l'anticipazione del prezzo contrattuale ai sensi dell'art. 125, comma 1 del Codice.

### 3.2 REVISIONE PREZZI

Ai sensi dell'articolo 60 del Codice, ai fini del presente appalto troverà applicazione la revisione prezzi.

### 4. TERMINE DI ULTIMAZIONE LAVORI

I lavori dovranno essere ultimati entro gg. **300 (trecento)** naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna. Si rinvia alle disposizioni di cui al capitolato speciale d'appalto.

L'Affidatario si obbliga alla rigorosa ottemperanza al cronoprogramma dei lavori.

In caso di ritardo di oltre 30 giorni dell'avanzamento dei lavori rispetto al programma esecutivo, accertato da parte del DL, si avvierà la procedura prevista dall'articolo 122 del Codice.

A termine dei lavori, l'Affidatario dovrà comunicare, per iscritto a mezzo PEC alla DL, l'ultimazione dei lavori non appena avvenuta. L'Affidatario è tenuto, inoltre, a fornire tutto il materiale informativo a documentazione dell'esecuzione dell'intervento con descrizione particolareggiata dei lavori eseguiti nonché le relative certificazioni di conformità. Dalla data di ultimazione dei lavori decorreranno i termini per la redazione dello stato finale e per la redazione del certificato di collaudo provvisorio.

### 5. SOGGETTI AMMESSI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67e 68 del Codice.

Ai sensi dell'art. 68, comma 14 del Codice, la partecipazione alla gara dei concorrenti in più di un raggruppamento o consorzio ordinario, ovvero in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario, determina

l'esclusione dei medesimi se sono integrati i presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d), sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali. Ai sensi dell'art. 67, comma 4 del Codice, i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre. La partecipazione alla gara in qualsiasi altra forma da parte del consorziato designato dal consorzio offerente determina l'esclusione del medesimo se sono integrati i presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d) del Codice, sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali, fatta salva la facoltà di cui all'articolo 97 del medesimo Codice.

In alternativa i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2 lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio di cui all'articolo 65, comma 1, lettera b), c) e d) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 94, comma 5 lett. d) del Codice, è escluso l'operatore economico che sia stato sottoposto a liquidazione giudiziale o si trovi in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo o nei cui confronti sia in corso un procedimento per l'accesso a una di tali procedure, salvo quanto previsto dall'articolo 95 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, di cui al decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14, dall'articolo 186-bis, comma 5, del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267. L'esclusione non opera se, entro la data dell'aggiudicazione, sono stati adottati i provvedimenti di cui all'articolo 186-bis, comma 5, del regio decreto 16 marzo 1942, n.



267 e all'articolo 95, commi 3 e 4, del codice di cui al decreto legislativo n. 14 del 2019, a meno che non intervengano ulteriori circostanze escludenti relative alle procedure concorsuali.

## 6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice.

La mancata accettazione delle clausole contenute **nel patto di integrità della Città Metropolitana di Bari** (allegato 3), **nel patto di integrità del Comune di Altamura** (allegato 3 bis) e il mancato rispetto delle medesime costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

Ai sensi dell'art. 47 del D.L. n. 77/2021 (conv. in L. n. 108/2021), trattandosi di opera finanziata con fondi del PNRR, si precisa che:

- Gli OO.EE. che occupano un numero superiore a cinquanta dipendenti, tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, producono, **a pena di esclusione**, al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto redatto, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del secondo comma del citato articolo 46, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità (**art. 47. c. 2 cit.**);

- gli OO.EE., che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e pari o inferiore a 50 dipendenti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto sono tenuti a:

a) consegnare alla stazione appaltante una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. I medesimi OO.EE. sono altresì tenuti a trasmettere la relazione di cui al primo periodo alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità (**art. 47 comma 3 cit.**);

b) consegnare alla stazione appaltante la certificazione di cui all'art.17 della L. 12 marzo 1999 n. 68 e una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a proprio carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. La relazione deve essere trasmessa anche alle rappresentanze sindacali aziendali (**art. 47 comma 3 bis cit.**);

- Ai sensi **dell'art. 47 comma 4** della predetta disposizione normativa, **è requisito necessario, pena l'esclusione dalla gara:**

a) l'aver assolto, al momento della presentazione dell'offerta, agli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla L.68/1999 (art. 17).

b) l'assunzione dell'obbligo di assicurare, in caso di aggiudicazione, una quota pari almeno al 15%, delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, all'occupazione femminile e una quota pari al 30% all'occupazione giovanile (rivolta a giovani di età inferiore a 36 anni al momento dell'assunzione).

**NB La mancata assunzione di quest'ultimo obbligo, mediante la corretta compilazione di quanto previsto al punto 27 del modello allegato 2 bis, non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina esclusione automatica dalla procedura di gara in oggetto.**

**Con riguardo all'occupazione femminile, si precisa che, ai sensi dell'art. 47, co. 7, D.L. n. 77/2021, convertito in L. n. 108/2021, la soglia del 15% è stata determinata tenuto conto dell'oggetto del contratto nonché del tasso di occupazione femminile nel settore di riferimento che risulta inferiore al dato medio nazionale relativo all'occupazione femminile (dati ISTAT).**

Si specifica ulteriormente che, il mancato adempimento agli obblighi di cui al comma 3, 3 bis e 4 del citato art. 47 del DL 31 maggio 2021, n. 77 convertito nella Legge 29 luglio 2021, n. 108, in conformità al comma 6 di detto articolo, determinerà l'applicazione di penali commisurate in base alla gravità della violazione, all'entità delle conseguenze legate al ritardo, e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alle prestazioni dello stesso.

La violazione del comma 3 dell'art. 47 determina, altresì, l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare in forma singola o in raggruppamento temporaneo, per 12 mesi ad ulteriori procedure di affidamento afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte con le risorse derivanti da PNRR e PNC. Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.

Come specificato in premessa, trattandosi di una procedura finanziata con fondi PNRR, agli operatori economici si richiede, inoltre, l'assunzione degli obblighi specifici di "non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali c.d. **"Do No Significant Harm"(DNSH)** ai sensi dell'art. 17 del Regolamento UE 2020 /852 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020 e, ove applicabili, gli obiettivi trasversali quali il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale, (c.d. *Tagging*), la parità di genere (*Gender Equality*), la protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali nel rispetto delle specifiche norme in materia.

In particolare, con riferimento al rispetto del principio del DNSH, l'intervento in oggetto, finanziato nell'ambito della Missione 5 – Componente 2 – Investimento/Sub investimento 2.1 "Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre le situazioni di emarginazione e degrado sociale", prevede l'applicazione del **Regime 2** relativo ai vincoli DNSH da adottare, in quanto "non arreca danno significativo ai sei obiettivi ambientali" e l'affidatario è tenuto ad osservare e ad attuare, per quanto di competenza, fino all'approvazione del certificato di collaudo/regolare esecuzione:

- le indicazioni contenute nella Relazione DNSH, inclusa nella documentazione di gara redatta in conformità alla **scheda tecnica 5** "Interventi edili e cantieristica generica non connessi con la costruzione/rinnovamento di edifici" e alla **scheda tecnica 18** "Realizzazione infrastrutture per la mobilità personale, ciclogistica" riportate nella Guida operativa di cui alla circolare RGS n.33 del 13 ottobre 2022, applicabili alla Missione 5 – Componente 2 – Investimento/Sub investimento 2.1 relativamente al presente affidamento rientrante nel **Regime 2**;

L'assunzione dell'obbligo del rispetto del principio DNSH è dichiarata dagli operatori economici **nell'allegato 5**.

## **7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. Ai sensi dell'art.70, comma 4, lett. e) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dalla presente lettera di invito.



I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante FVOE (ex AVCpass) in conformità alla delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022.

La Stazione appaltante procederà all'acquisizione dei documenti a comprova del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario tramite la consultazione del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico, come previsto dalla citata delibera ANAC n. 464/2022.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema FVOE accedendo all'apposito link sul portale ANAC (Servizi di accesso – FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio FVOE e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare (attraverso il CIG della procedura) ottiene dal sistema un PASSOE, da inserire nella documentazione amministrativa.

Al proposito, si invitano i concorrenti a verificare che il PASSOE richiesto e generato dal sistema sia conforme all'assetto del concorrente medesimo – in particolare:

- in caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese o consorzi ordinari di concorrenti dovrà recare l'indicazione di tutti i componenti il raggruppamento/consorzio (mandataria e mandante/i o consorziate equiparate);
- in caso di Consorzi di cui all'art. 65 comma 2, lett. b),c) e d) dovrà indicare il consorzio e le consorziate esecutrici;
- in caso di ricorso all'avvalimento dovrà recare l'indicazione dell'impresa concorrente e dell'impresa ausiliaria;

Laddove vi fosse precaria funzionalità della connessione al predetto sistema FVOE la stazione appaltante potrà procedere all'espletamento della gara, ovvero all'esame delle offerte e alla proposta di aggiudicazione, al fine di evitare possibili ritardi nell'affidamento dei lavori in questione, fermo restando che si provvederà successivamente ad effettuare la regolarizzazione delle operazioni attraverso il sistema online del FVOE, attraverso l'allineamento dei dati della piattaforma informatica con quelli acquisiti nel corso della presente procedura di gara.

Trovano applicazione le disposizioni di cui all'art. 85, comma 5 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 105 e dell'Allegato II.8 al Codice, in quanto applicabili, per quanto attiene ai mezzi di prova necessari a comprovare il possesso dei requisiti dichiarati per partecipare alla gara d'appalto.

La stazione appaltante si riserva, in ogni caso, la facoltà di verificare il possesso dei requisiti e il rispetto delle condizioni di partecipazione alla gara in capo agli operatori economici, in tutti i casi in cui si rendesse necessario per assicurare la correttezza della procedura; i concorrenti, pena l'esclusione, sono tenuti a presentare le informazioni/documentazioni richieste entro i termini stabiliti dalla stazione appaltante.

## 7.1 Requisiti di idoneità

**a)** iscrizione, per attività corrispondenti a quelle oggetto d'appalto, nel registro delle Imprese della C.C.I.A.A. della Provincia in cui il soggetto ha sede;

**b)** per le società cooperative e consorzi di cooperative: iscrizione all'Albo nazionale delle cooperative ai sensi del D.Lgs. 02.08.2002, n. 220 e del D.M. Attività Produttive 23.06.2004.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro non residente in Italia, ai sensi dell'art.100, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, secondo quanto previsto dall'Allegato II.11 al Codice.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

**I requisiti di ordine generale e di idoneità professionale di cui sub a) e b) devono essere posseduti da ciascuna delle imprese partecipanti alla gara, sia singole, sia raggruppate, sia consorziate.**

## 7.2 Requisiti di qualificazione di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa:

Per partecipare alla gara il concorrente deve essere in possesso dell'attestazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, ai sensi dell'art. 100, comma 4 e dell'Allegato II.12 al del Codice, la qualificazione in categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere:

Categoria	DESCRIZIONE	CLASSIFICA	Importo (€)	Incidenza %
<b>OG 2</b>	RESTAURO E MANUTENZIONE DEI BENI IMMOBILI SOTTOPOSTI A TUTELA AI SENSI DELLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI BENI CULTURALI E AMBIENTALI	III	<b>610.745,91</b>	100,00

Ai fini della qualificazione si applicano le disposizioni di cui all'Allegato II.12 del Codice.

Ai sensi dell'art. 3, comma 1 dell'Allegato II.12 al Codice, per gli operatori economici stabiliti negli altri Stati di cui all'articolo 69 del codice la qualificazione non è condizione obbligatoria per la partecipazione alla gara. Tali operatori si qualificano alla singola gara producendo documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la disposizione non si applica alla mandataria ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all'articolo 30, comma 2. tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione degli operatori economici italiani alle gare. È fatto salvo quanto previsto dall'articolo 91, comma 3, del codice.

## 8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 104 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi degli artt. 65 ss. del Codice, allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento in originale o copia autentica, specificando se intende avvalersi delle risorse altrui per acquisire un requisito di partecipazione o di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, ovvero per migliorare la propria offerta.

## 9. SUBAPPALTO

Il subappalto è consentito secondo quanto previsto dall'art.119 del Codice.

Si rinvia inoltre alle disposizioni del capitolato speciale d'appalto. L'appaltatore si impegna a vincolare espressamente i subappaltatori e i subcontraenti all'osservanza ed all'applicazione degli specifici obblighi previsti dal PNRR, cui il presente affidamento è sottoposto, relativamente al principio di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali c.d. "Do No Significant Harm" (DNSH), ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852, e, ove applicabili, ai principi trasversali, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (cd. *Tagging*), trovando, in particolare, applicazione le specifiche indicazioni riportate nel rispetto delle specifiche norme in materia, nonché delle specifiche indicazioni riportate nella Relazione DNSH, nel capitolato tecnico e nella documentazione tecnica, a tutta la filiera che prende parte all'esecuzione dell'investimento.

## 10. GARANZIE

**Ai sensi dell'art. 53, comma 1 del Codice, 1 comma 4 del DL 76/2020 convertito in Legge 120/2020, non è richiesta alcuna garanzia provvisoria per la partecipazione alla presente procedura.**

Ai sensi dell'art. 117 del Codice, per la sottoscrizione del contratto l'appaltatore costituisce una garanzia definitiva, a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità previste dall'articolo 106, pari al 5 per cento dell'importo di aggiudicazione, secondo quanto previsto dall'art. 53, comma 4 del Codice.

L'importo della garanzia è ridotto, ai sensi dell'art. 106, comma 8 del Codice, in caso di possesso delle certificazioni e dei marchi di cui all'Allegato II.13 del Codice.

## **11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, per un importo pari ad **€ 77,00**, secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022, pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara", e allegano ai documenti di gara la copia informatica della ricevuta di versamento.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema FVOE.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 101 del Codice.

## **12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

**La presente procedura è gestita integralmente con modalità telematica e, pertanto, verranno ammesse solo le offerte presentate attraverso la piattaforma telematica.**

Non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o a mezzo pec o qualsivoglia altra modalità di presentazione.

Per partecipare occorre:

- a) accedere nella sezione "Area riservata" con le credenziali ottenute in fase di iscrizione oppure tramite SPID e prendere visione della lettera d'invito e della documentazione di gara;
- b) prendere visione delle istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nel "Manuale Operativo partecipazione Gare Telematiche" disponibile nel medesimo portale al seguente indirizzo:

[https://cittametropolitanabari.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/resources/cms/documents/Presentazione\\_Offerte\\_Telematiche.pdf](https://cittametropolitanabari.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/resources/cms/documents/Presentazione_Offerte_Telematiche.pdf);

- c) **firma digitale** valida - in formato **PADES** - del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta.

**Al fine di evitare problemi in fase di caricamento della documentazione nella piattaforma, si invitano i concorrenti a verificare che la stessa abbia dimensioni contenute, evitando, al proposito, scansioni a colori (dimensioni massime 15 MB per ciascun file- 50 MB tutto il plico comprensivo di documentazione amministrativa e offerte). Si invita, altresì, a non produrre documentazione non prescritta da norme di legge o dal presente bando.**

### ***Servizio supporto Operatori economici***

I servizi di assistenza tecnica sono assicurati sino a 48 ore prima dei termini per la presentazione delle offerte:

- Contattando il call center al numero 0422 267755, attivo dal lunedì al venerdì nei seguenti orari:  
8.30 – 13.00 / 14,00 – 17,30;
- Scrivendo una e-mail all'indirizzo [service.appalti@maggioli.it](mailto:service.appalti@maggioli.it)

- Compilando il form presente all'indirizzo

[https://cittametropolitanabari.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_doc\\_assistenza\\_tecnica.wp](https://cittametropolitanabari.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_assistenza_tecnica.wp)

L'offerta deve pervenire **entro il termine perentorio del 18/09/2023 ore 13:00** a pena di irricevibilità. Oltre il termine predetto il sistema telematico non consentirà la trasmissione dell'offerta.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione inerente la presente procedura di gara dovrà essere redatta in conformità alle disposizioni del codice dell'Amministrazione digitale di cui al d.lgs. 82/2005.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L' "Offerta" è composta da:

- Documentazione amministrativa;
- Offerta economica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Al momento della ricezione delle offerte, ai sensi dell'articolo 58, comma 5 del Codice, ciascun concorrente riceve notifica all'indirizzo PEC registrato sulla piattaforma del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione e l'offerta economica devono essere **sottoscritte digitalmente** dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

1. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
2. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ognuno per quanto di propria competenza;
3. devono contenere la dichiarazione che il sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del predetto D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità e di dichiarazione mendaci, nonché delle disposizioni di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 in merito alla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere.

Le dichiarazioni atte a dimostrare il possesso dei requisiti per partecipare alla presente gara d'appalto dovranno essere prodotte mediante la compilazione del Documento di Gara Unico

Europeo (DGUE). Le dichiarazioni e le offerte dovranno essere prodotte, preferibilmente, utilizzando i modelli predisposti dalla Stazione Appaltante, allegati alla presente lettera di invito. Nel caso in cui il concorrente intenda utilizzare i modelli su indicati per fornire i dati e/o rendere le dichiarazioni richieste dalla presente lettera di invito e/o previsti dalla vigente normativa egli resta l'unico responsabile dell'esatta compilazione dei modelli stessi nonché della rispondenza del contenuto dei modelli compilati alle prescrizioni di legge ed alle richieste di cui alla presente lettera di invito.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella documentazione amministrativa, si applica l'art. 101 del Codice.

**L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.**

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi degli artt. 17, comma 4 e 106, comma 5, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e, laddove richiesta, di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia eventualmente prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

### **13. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, al contratto di avvalimento e all'impegno a conferire mandato collettivo speciale in caso di raggruppamenti di concorrenti non ancora costituiti, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101, comma 1 del Codice.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Non sono sanabili le omissioni, inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

L'operatore economico che non adempie alle richieste della stazione appaltante nel termine stabilito è escluso dalla procedura di gara.

Ai sensi dell'art. 100, comma 3, del Codice la stazione appaltante può richiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato, entro un congruo termine, comunque non superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi degli operatori economici non possono modificare i contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

### **14. CONTENUTO DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La documentazione amministrativa da presentare esclusivamente attraverso la piattaforma telematica è costituita da:

- 1) domanda di partecipazione ed eventuale procura (allegato 1);
- 2) DGUE (allegato 2);
- 3) dichiarazioni integrative (allegato 2bis);
- 4) Documento "Patto di Integrità" (allegato 3), di cui al vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione della Città Metropolitana di Bari e Patto di Integrità del Comune di Altamura (allegato 3 bis). Se più operatori economici partecipano alla procedura in oggetto sotto forma di raggruppamento/consorzio/rete d'impresa, GEIE, o di eventuali esecutori



individuati dal Consorzio di cui all'art. 65 comma 2 lett b), c) e d), o di imprese ausiliarie, i medesimi documenti devono essere sottoscritti da ciascuno degli operatori economici partecipanti;

5) Dichiarazione sul rispetto dei principi del DNSH (allegato 5);

6) Attestazione SOA per le categorie di lavori e classifiche adeguate ai lavori da assumere;

7) copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC;

8) PASSOE – nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento il PASSOE indicherà anche l'impresa/e ausiliarie;

9) documentazione in caso di avvalimento;

10) documentazione per i soggetti associati di cui al punto 14.4;

11) in caso di operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti: copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46, comma 2, decreto legislativo n. 198/ 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità, ovvero, in caso d'inosservanza dei termini previsti dall'articolo 46, comma 1, decreto legislativo n. 198/ 2006, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità (ai sensi dell'articolo 47, comma 2, decreto legge 77/2021).

#### **14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il modello di cui **all'allegato n.1** e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE) e il CCNL applicato con l'indicazione del codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge n. 76/2020 convertito in Legge n. 120/2020.

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65 comma 2 lett b), c) e d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

**La domanda è sottoscritta digitalmente, dal legale rappresentante o da un suo procuratore:**

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di retisti:

**1.1.1.a.se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

**1.1.1.b.se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

**1.1.1.c.se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di



mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65 comma 2, lett b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

#### Il concorrente allega:

- 1.a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- 1.b) copia conforme all'originale della procura.

L'operatore dichiara di essere in possesso dei requisiti e delle condizioni richiesti per partecipare alla gara d'appalto in oggetto, come previsti dal D.Lgs. n. 36/2023 e dai documenti di gara, così come riportato nell'Allegato 1.

L'importo e le modalità di corresponsione dell'imposta di bollo sono determinati ai sensi dell'Allegato I.4 al Codice.

## **14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Il concorrente compila il DGUE, redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea (allegato 2), aggiornato con determina 164/2023 dell'AgID, liberamente scaricabile dal sito della predetta agenzia e, ad ogni buon conto, messo a disposizione dei concorrenti sulla piattaforma elettronica di negoziazione dell'Ente.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- nel caso di avvalimento, dalle imprese ausiliarie di cui l'operatore economico si avvale ai fini del possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale.

## **14.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO**

### **14.3.1 Dichiarazioni integrative - allegato 2 bis**

Ciascun concorrente, secondo lo schema di cui in **allegato 2 bis**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, rende le dichiarazioni ivi previste.

L'allegato 2 bis è presentato e firmato digitalmente dal legale rappresentante/procuratore legale:

- dell'operatore economico concorrente;
- di tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni d'impresе di rete e GEIE;
- del Consorzio e dei singoli consorziati per conto dei quali il consorzio concorre, nel caso dei consorzi di cui alle lettere b),c) e d) dell'art. 65 comma 2 del d. lgs. 36/2023;
- delle imprese ausiliarie di cui l'operatore economico si avvale ai fini del possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale.

Per quanto concerne le attestazioni di possesso dei requisiti ex artt. 94, 95 del Codice, si evidenzia che il legale rappresentante/procuratore dell'operatore economico rende, mediante il modello DGUE ed il modello di dichiarazione di cui in allegato 2bis), le dichiarazioni sull'assenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95 e 98 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. per conto di tutti i soggetti indicati nel comma 3 del medesimo articolo 94 – ossia del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio amministratore o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e i procuratori generali; dei componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di

rappresentanza, di direzione o di controllo; del direttore tecnico o del socio unico; dell'eventuale amministratore di fatto nelle ipotesi precedenti.

Con riferimento alle cause di esclusione non automatica di cui all'art. 95 del Codice, **il concorrente è tenuto a fornire una rappresentazione quanto più possibile dettagliata delle proprie pregresse vicende personali e professionali in cui, per varie ragioni, gli è stata contestata una condotta contraria a norma o si è verificata la rottura del rapporto di fiducia con altre stazioni appaltanti, al fine di permettere alla Stazione appaltante procedente di porre in essere la valutazione di cui all'art. 98 del D.Lgs. 36/2023. Il concorrente dovrà pertanto presentare apposita Relazione da allegare all'istanza di partecipazione, corredata da ogni pertinente documentazione idonea e rilevante (sentenze, provvedimenti di risoluzione e/o risarcimento etc.) ai fini della valutazione della Stazione appaltante.**

#### **14.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

**Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:**

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 68, co 2 del Codice, la/e categoria/e di lavori e relativa/e quota/e percentuale/i che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti;

**Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 68, comma 2 del Codice, la/e categoria/e di lavori e relativa/e quota/e percentuale/i che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

**Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:**

- dichiarazione, secondo il modello di cui in **allegato 4**, attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 68 comma 1 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 68, co 2 del Codice, la/e categoria/e di lavori e relativa/e quota/e percentuale/i che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

**Per i Consorzi di cui all'art. 65 comma 2 lett. b),c) e d) del d.lgs.36/2023:**

- A. atto costitutivo e statuto del consorzio in copia, con indicazione delle imprese consorziate
- B. dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per il/i quale/i il consorzio concorre alla gara
  - qualora non vi sia tale indicazione, si intende che il Consorzio partecipa in nome e per conto proprio.

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi la/e categoria/e di lavori e relativa/e quota/e percentuale/i che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile di rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione che indichi la/e categoria/e di lavori e relativa/e quota/e percentuale/i che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- **in caso di RTI costituito:**
- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
- dichiarazione che indichi la/e categoria/e di lavori e relativa/e quota/e percentuale/i che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

- **in caso di RTI costituendo:**
- copia del contratto di rete;
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
  - 1.1.a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - 1.1.b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - 1.1.c. la/e categoria/e di lavori e relativa/e quota/e percentuale/i che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

## 15. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del minor prezzo ai sensi degli artt. 50, comma 4 e 108 del D.Lgs. 36/2023 mediante ribasso unico percentuale sull'importo a base di gara, al netto dei costi della manodopera e degli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza.

Ai sensi dell'art. 54, comma 2 del Codice, la Stazione Appaltante procederà all'esclusione automatica dalla gara, delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata con il **METODO A** dell' allegato II.2) del codice, anche qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque; in ogni caso l'Amministrazione si riserva la facoltà di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Si applica l'art. 110 del Codice per la disciplina della verifica di anomalia, in quanto compatibile.

## 16 OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce la documentazione economica, nella Piattaforma secondo le seguenti modalità descritte nel manuale "Guida per la presentazione di un'offerta telematica" presente al seguente link [https://cittametropolitanabari.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/resources/cms/documents/Presentazione\\_Offerte\\_Telematiche.pdf](https://cittametropolitanabari.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/resources/cms/documents/Presentazione_Offerte_Telematiche.pdf).

L'offerta economica inserita nel sistema telematico, dovrà contenere:

- ribasso percentuale offerto, in cifre ed in lettere, sull' importo a base d'asta assoggettabile a ribasso pari ad € **401.802,21** (esclusa IVA);
- ai sensi dell'art. 108, comma 9 del D. Lgs. 36/2023, dovranno essere, altresì, inseriti dal concorrente i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. L'indicazione del costo della manodopera e degli oneri aziendali della sicurezza si configura come un obbligo disposto direttamente dalla legge la cui inadempienza comporta l'esclusione dalla gara.

Inseriti tali valori, la piattaforma telematica genererà automaticamente il documento "Offerta economica" ovvero un file PDF standardizzato contenente i valori innanzi indicati.

Il concorrente dovrà quindi effettuare il download del file PDF dell'offerta economica, generato automaticamente secondo le modalità innanzi esposte, firmarlo digitalmente e caricarlo nel sistema telematico.

**Il ribasso è indicato con non più di 2 (due) cifre decimali dopo la virgola.** Si procederà all'arrotondamento all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a 5.

**Unitamente al citato file PDF "offerta economica" l'operatore economico inserisce a sistema il file di cui in allegato n. 6, firmato digitalmente, con cui lo stesso specifica i propri costi della manodopera e rende le dichiarazioni ivi previste.**

I valori economici dichiarati, saranno vincolanti per la ditta aggiudicataria.

Si precisa che, nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

Sono inammissibili le offerte economiche:

- che superino l'importo a base d'asta;
- offerte parziali e/o incomplete;
- offerte condizionate o a termine.

L'offerta è vincolante per 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

Ai sensi dell'art. 72 del regolamento di contabilità di cui al R.D. n. 827 del 1924, in caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e il ribasso indicato in lettere, prevale quello più vantaggioso per la Stazione Appaltante.

## 17 SVOLGIMENTO DELLA GARA E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Le sedute pubbliche si svolgeranno nella data e negli orari che saranno resi noti nella apposita sezione "Comunicazioni dell'Amministrazione" della gara in oggetto, rinvenibile sul portale appalti (sito internet <http://www.cittametropolitana.ba.it> – Sezione "elenco operatori economici gare telematiche" -

[https://cittametropolitanabari.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_bandi\\_lista.wp](https://cittametropolitanabari.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare_bandi_lista.wp)).

La pubblicità delle sedute è garantita dalla conoscibilità delle operazioni attraverso la piattaforma.

Il seggio di gara, nella prima seduta, accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta economica restano chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente lettera di invito.

Al termine delle verifiche di cui sopra il seggio di gara provvede a:

- a) attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio;
- b) procedere alle eventuali esclusioni.

Laddove la procedura non venga sospesa per consentire il soccorso istruttorio, il seggio di gara procede successivamente all'apertura delle offerte economiche, all'esclusione di quelle che risultano anomale ai sensi di quanto previsto dall'articolo 54 del Codice, laddove applicabile, procedendo quindi all'individuazione dell'offerta aggiudicataria.

All'esito delle operazioni di cui sopra la graduatoria è elaborata automaticamente dalla piattaforma.

In qualsiasi fase delle operazioni di gara il seggio provvede a comunicare, tempestivamente al Servizio Stazione Unica Appaltante i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 70, comma 4 lett. e) del Codice, in quanto il seggio di gara ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Delle operazioni di gara il seggio di gara redige apposito verbale.

Nel caso in cui le offerte economiche di due o più concorrenti siano le stesse, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa. Ove permanga l'ex aequo si procede mediante sorteggio.

Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema FVOE, reso disponibile dall'ANAC, e/o mediante richiesta diretta all'aggiudicatario.

L'organo preposto alla valutazione delle offerte, prima dell'aggiudicazione, procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare che il costo della manodopera non risulti inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui al comma 13 dell'articolo 41 del d.lgs n.36/2023.

L'organo preposto alla valutazione delle offerte, al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 54 del Codice e in ogni altro caso in cui in base ad elementi specifici l'offerta appaia anormalmente bassa, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Saranno escluse, ai sensi degli articoli 54 e 70, comma 4, lett. d) del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

L'organo preposto alla valutazione delle offerte in caso di verifica di congruità delle offerte – formulerà la proposta di aggiudicazione della gara in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al Servizio Stazione Unica Appaltante tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, l'organo preposto alla valutazione delle offerte si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto ai sensi dell'art. 108, comma 10 del Codice.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 105 e dell'Allegato II.8 al D.Lgs. 36/2023, in quanto applicabile, sull'offerente individuato per l'aggiudicazione dell'appalto.

Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema FVOE e/o mediante richiesta diretta all'aggiudicatario nonché mediante verifiche d'ufficio, ai sensi del DPR 445/2000, presso Amministrazioni Pubbliche.

Ai sensi dell'art. 17, comma 5 del Codice, l'organo preposto alla valutazione delle offerte predispone la proposta di aggiudicazione alla migliore offerta non anomala. L'organo competente a disporre l'aggiudicazione esamina la proposta, e, se la ritiene legittima e conforme all'interesse pubblico, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente, dispone l'aggiudicazione, che è immediatamente efficace.

## **18 STIPULA DEL CONTRATTO**

La stipula del contratto avrà luogo ai sensi dell'art. 18 del Codice, in forma pubblico-amministrativa.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 106 del



Codice, nonché polizza assicurativa per responsabilità civile per danni a terzi come da capitolato speciale d'appalto.

Le spese relative alla pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 225, comma 1 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto complessivo delle spese di pubblicazione è pari a circa € **1.500,00**. Tempestivamente sarà comunicato l'importo esatto nonché la relativa modalità di pagamento.

## **19 ONERI E SPESE**

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti al contratto sono a carico dell'Affidatario. Per quanto riguarda l'IVA si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in materia. Le eventuali spese di registrazione del contratto sono a carico dell'Affidatario.

## **20 OBBLIGHI IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI LAVORATORI**

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale dell'edilizia oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

## **21 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

## **22 ACCESSO AGLI ATTI**

Ai sensi dell'art. 225, comma 2 del D.Lgs. 36/2023, l'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del D. Lgs.50/2016 e dalle vigenti



disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi a seguito di istanza al seguente indirizzo pec: [stazioneappaltante.cittametropolitana.bari@pec.rupar.puglia.it](mailto:stazioneappaltante.cittametropolitana.bari@pec.rupar.puglia.it)

### **23 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Bari, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

### **24 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

La Città Metropolitana di Bari è titolare del trattamento dei dati personali nell'ambito della presente procedura di scelta del contraente e tratterà i dati personali dei rappresentanti legali dei soggetti candidati e gli altri dati personali previsti dal presente disciplinare esclusivamente per adempiere agli obblighi legali previsti dal D.Lgs. 36/2023, così come sancito dall'art. 6, p. 1, lett. b del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

I predetti dati personali saranno:

- comunicati solo a soggetti per i quali esiste un obbligo legale di comunicazione o per la difesa in giudizio;
- trattati senza procedere ad un processo decisionale automatizzato né alla profilazione;
- conservati per l'intera durata della procedura di scelta del contraente fatto salvo l'eventuale contenzioso e quanto previsto dall'art. 10 del Dlgs. 42/2004 (Codice dei beni culturali e del paesaggio) per la conservazione dei documenti delle pubbliche amministrazioni per scopi di archiviazione nel pubblico interesse.

Ogni soggetto cui si riferiscono i predetti dati personali potrà:

- richiedere l'accesso ai propri dati (Art. 15 del GDPR);
- richiedere la rettifica dei propri dati (Art. 16 del GDPR);
- richiedere la cancellazione dei propri dati (Art. 17 del GDPR);
- richiedere la limitazione del trattamento dei propri dati (Art. 18 del GDPR);
- effettuare un reclamo al Garante per la Protezione dei Dati personali - Piazza Venezia 11 - 00187 Roma – [protocollo@gpdp.it](mailto:protocollo@gpdp.it) - 06696771 (Art. 77 del GDPR);

Per qualsiasi questione riguardante il trattamento dei dati personali l'interessato potrà contattare il titolare ai seguenti recapiti:

Città Metropolitana di Bari – Lungomare Nazario Sauro 29 – 70121 – Bari – Italia – C.F. 80000110728 - email [sindaco@cittametropolitana.ba.it](mailto:sindaco@cittametropolitana.ba.it) - PEC [protocollo.provincia.bari@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.provincia.bari@pec.rupar.puglia.it) – Tel. 0039.080.54.12.111

oltre che il Responsabile della Protezione dei Dati Personali della Città Metropolitana di Bari ai seguenti recapiti: Liguria Digitale SPA – via Melen 77 Genova – tel. 010 6545441 pec: [protocollo@pec.liguriadigitale.it](mailto:protocollo@pec.liguriadigitale.it) – mail: [m.pastore@liguriadigitale.it](mailto:m.pastore@liguriadigitale.it)

Il Dirigente  
Avv. Nunzia POSITANO

### **ALLEGATI:**

- All.1 – Domanda di partecipazione
- All.2 – Modello di formulario per il documento di gara unico europeo (DGUE)
- All.2 bis – Dichiarazioni integrative
- All.3 – Patto d'integrità della CMB
- All.3 bis – Patto d'integrità del Comune di Altamura
- All.4 – Dichiarazione di impegno a costituire RTI
- All.5 – Dichiarazione sul rispetto dei principi del DNSH
- All.6 – Offerta economica (facsimile Amministrazione)